

Yönetim Becerileri Eğitimi

Süre: 3 Gün

Açıklama

"Yönetim Becerileri Eğitimi," iş dünyasındaki profesyonellerin ve liderlerin yönetim alanındaki temel becerilerini geliştirmeyi amaçlayan bir eğitim programıdır. Bu eğitim, bireylerin etkili liderlik, iletişim, problem çözme, takım çalışması, karar verme, zaman yönetimi ve motivasyon gibi yönetim becerilerini güçlendirmesine yardımcı olur.

Yöneticiler ve yönetici adaylarının katılımına uygun bir eğitim programı olan bu eğitimim amacı katılımcıların fark yaratan, başarılı bir yönetici olmak için neler yapmaları gerektiği ve edindikleri bilgileri nasıl uygulayacaklarını öğretmektir.

Eğitim İçeriği

Yöneticilik- Liderlik

- Yönetim ve Çağdaş Liderlik
- Rekabet Üstünlüğü Sağlayan Yönetim
- Vizyon Oluşturmak
- Kurumsal Değişimi Yönetmek
- Karar Vermek, Planlamak ve Denetlemek
- Yetkilendirme ve Delegasyon Becerileri
- Ekip Oluşturmak
- Çalışanların Gelişimini Sağlamak
- İnsanları Etkilemek
- Motivasyon
- Çatışma Yönetimi Becerileri
- Departman Kalitesini Arttırmak
- Departmanlar Arası İletişimi Yönetmek

Takım Ruhu

- Mükemmel Takımlar
- Kendisini Yöneten Ekipler
- Ekibe Bağlılık Nasıl Oluşturulur?
- Ekip Üyelerinin İnisiyatif Kullanmaları ve Sorumluluk Alması için Yapılması Gerekenler

- “Biz” Bilinci
- Takım Ruhu’nun Ölçülmesi
- Takım Kalitesini Arttırmak için Uygulamalar

Ön Koşullar

Herhangi bir ön koşul bulunmamaktadır.