

Yapay Zeka Destekli Proje Yönetimi

Eğitim Açıklaması

Yapay zeka teknolojileri, proje yönetimi süreçlerinin daha verimli, hızlı ve veri odaklı yürütülmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Proje başlatma, planlama, kaynak yönetimi, risk analizi, paydaş iletişimi, ilerleme takibi ve karar verme gibi süreçlerde yapay zeka destekli araçların kullanılması, proje yöneticilerinin operasyonel iş yükünü azaltırken daha etkin kararlar almalarını desteklemektedir.

Bu eğitim, katılımcıların yapay zeka teknolojilerini proje yönetiminin farklı aşamalarında nasıl kullanabileceklerini öğrenmelerini ve bu teknolojilerden yararlanarak proje süreçlerini daha etkin yönetmelerini amaçlamaktadır. Eğitim boyunca proje yönetiminin temel süreçleri, yapay zeka destekli uygulamalar ve gerçek iş hayatından örnek senaryolar üzerinden ele alınacaktır.

Bu eğitimin amacı, katılımcılara yapay zeka teknolojilerinin proje yönetimindeki rolünü ve kullanım alanlarını tanıtarak proje süreçlerini daha verimli yönetebilmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.

Eğitim kapsamında katılımcıların;

- Yapay zeka teknolojilerinin proje yönetimindeki kullanım alanlarını kavramaları
- Proje başlatma, planlama ve kapsam yönetimi süreçlerinde yapay zekadan yararlanabilmeleri
- Zaman, maliyet ve kaynak planlamasında yapay zeka destekli analizler gerçekleştirebilmeleri
- Risk ve problem yönetiminde yapay zeka araçlarını kullanabilmeleri
- Paydaş iletişimi, raporlama ve proje takibi süreçlerini daha verimli hale getirebilmeleri
- Çevik proje yönetimi süreçlerinde yapay zeka uygulamalarından faydalanabilmeleri
- Karar verme ve problem çözme süreçlerinde yapay zekayı etkin bir karar destek aracı olarak kullanabilmeleri

hedeflenmektedir.

Eğitim İçeriği

1. Proje Başlatma ve İş Gerekçesi Hazırlama

- Proje fikri ve problem tanımının oluşturulması
- İş gerekçesi, proje amacı ve beklenen faydaların hazırlanması
- Proje başlatma belgesi ve başarı kriterlerinin oluşturulması

- Paydaşların belirlenmesi ve paydaş analizinin yapılması

2. Proje Planlama ve Kapsam Yönetimi

- Proje kapsamının ve gereksinimlerin tanımlanması
- İş Kırılım Yapısı (WBS) oluşturulması
- Aktivite listesi, bağımlılıklar ve kilometre taşlarının belirlenmesi
- Proje takvimi ve kaynak planının taslak olarak hazırlanması

3. Zaman, Maliyet ve Kaynak Yönetimi

- Aktivite sürelerinin tahmin edilmesi
- Bütçe kalemlerinin ve maliyet tahminlerinin oluşturulması
- Kaynak ihtiyacının ve kapasite kısıtlarının analiz edilmesi
- Farklı planlama senaryolarının karşılaştırılması

4. Risk ve Problem Yönetimi

- Risklerin belirlenmesi ve risk kayıtlarının oluşturulması
- Risklerin olasılık ve etki açısından değerlendirilmesi
- Risk yanıtları ve azaltıcı aksiyonların geliştirilmesi
- Riskler, varsayımlar, bağımlılıklar ve sorunlar arasındaki ilişkilerin incelenmesi

5. Paydaş, İletişim ve Ekip Yönetimi

- Paydaşlara göre iletişim planlarının hazırlanması
- Toplantı gündemi, toplantı tutanağı ve aksiyon listelerinin oluşturulması
- Yönetim raporları ve durum güncellemelerinin hazırlanması
- Çatışma yönetimi, ekip iletişimi ve karar destek senaryoları

6. Proje İzleme, Kontrol ve Raporlama

- Gerçekleşen ilerleme ile planlanan durumun karşılaştırılması
- Takvim, maliyet ve kapsam sapmalarının analiz edilmesi
- Yönetim raporları ve gösterge panolarının hazırlanması
- Gecikmelerin olası nedenlerinin ve düzeltici aksiyonların değerlendirilmesi

7. Çevik Proje Yönetiminde Yapay Zeka

- Product Backlog ve kullanıcı hikayelerinin hazırlanması
- Kabul kriterleri ve Definition of Done taslaklarının oluşturulması
- Backlog önceliklendirme ve sprint planlamasına destek
- Retrospektif çıktılarının analizi ve sürekli iyileştirme önerileri

8. Proje Yöneticisi İçin Yapay Zeka Destekli Karar Verme

- Alternatiflerin ve senaryoların karşılaştırılması
- Karar matrisleri ve değerlendirme kriterlerinin hazırlanması
- Kök neden analizi ve problem çözme
- Varsayımların, belirsizliklerin ve olası önyargıların değerlendirilmesi