

# Salesforce: Administration Essentials For New Admins Eğitimi

Süre: 5 Gün

## Açıklama

Salesforce Yönetim Temelleri Eğitimi, kullanıcılar, veri erişimi ve raporlama konularını ele alan 5 günlük bir eğitim programıdır.

Administration Essentials for New Admins programında veri modeli, Lightning Experience, alan özelleştirme, veri yönetimi, dashboard ve otomasyon ele alınır.

## Kimler Katılmalı?

Administration Essentials for New Admins eğitimi şu kişilere yöneliktir:

- Kuruluşlarında Salesforce uygulamalarının kurulumundan, yapılandırılmasından ve bakımından sorumlu yeni sistem yöneticileri
- Salesforce hakkındaki bilgilerini artırmak veya pekiştirmek isteyen uzman kullanıcılar, satış operasyonlarından sorumlu kişiler ve

## Bu eğitimde neler öğreneceksiniz?

- Sayfa düzenleri, alanlar, sekmeler ve iş süreçleri dahil olmak üzere uygulamanızı özelleştirme
- Güvenli bir Salesforce ortamı oluşturma
- Temizlenmiş verileri içe aktarma ve verilerin temiz kalmasını sağlama
- Yüksek değere sahip raporlar ve gösterge panoları oluşturma
- İş akışı otomasyonu kurulumu

## Eğitim İçeriği

### Getting Around the App

- Understand the data model and navigation
- Explore the Lightning Experience
- Find answers in Help & Training

## **Getting Your Organization Ready for Users**

- Set up the company profile
- Configure the user interface
- Set up activities and calendars
- Configure search settings
- Set up Chatter
- Enable mobile access with Salesforce1

## **Setting Up and Managing Users**

- Manage user profiles
- Create and manage users
- Troubleshoot user login issues
- Understand SalesforceA capabilities
- Set up Chatter Free Users and Invites

## **Security and Data Access**

- Restrict logins
- Determine object access
- Set up record access
- Manage record access with the role hierarchy
- Deal with record access exceptions
- Control access to events
- Manage field-level security

## **Customization: Fields**

- Administer standard fields
- Create new custom fields
- Create selection fields: picklists and lookups
- Create formula fields
- Work with page layouts
- Work with record types and business processes
- Maintain data quality

## **Managing Data**

- Import new records using import wizards
- Update existing records with the data loader
- Keep records up to date with Data.com
- Mass transfer records between users
- Back up data with a weekly export

- Mass delete records

## **Reports and Dashboards**

- Run and modify reports
- Create new reports with the report builder
- Filter reports
- Summarize report data with formulas and visual summaries
- Print, export, and email reports
- Build dashboards

## **Automation**

- Email Templates
- Set up workflow rules and Process Builder
- Automate leads and cases

## **Ön Koşullar**

---

Salesforce kavramlarının ve işlevselliği hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunması